

北京理工大学民口纵向科研项目直接费用预算调剂审批表(A类)

(适用于我校作为项目承担单位或课题牵头单位负责的任务)

| | | | | | | |
|--------|---|------|---------------|----------|----------|--|
| 项目名称 | 非共形区域分解合元极算法研究与实现 2017YFB0202501 | | | | | |
| 项目编号 | 3050021991703 | 经费卡号 | 3050021991703 | 项目所属科技计划 | 国家重点研发计划 | |
| 直接费用总额 | 211万,其中:北理工163.5万;合作单位(<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无) | | | 项目负责人 | 盛新庆 | 所在学院 信息与电子学院 |
| 项目执行期 | 2017年7月1日-2021年6月30日 | | 第几次调剂 | 1 | 项目级别 | <input type="checkbox"/> 项目 <input checked="" type="checkbox"/> 课题 |

(1) 差旅、会议、国际合作与交流费之间可以调剂使用,不得突破三项预算总额,也可以调减用于2、3、4、8科目支出;
 (2) “批复预算”数按照预算报告表各科目预算填写;(3) “当前预算”填写预算执行情况的预算数,减少预算用“-”表示,本次预算调减数不得大于可用余额;(4) 保留两位小数;(5) ①+②+③=④,;(6) 设备费、基本建设费、会议费/差旅费/国际合作与交流费、劳务费、专家咨询费等科目预算不得调增。

| 科目 | 批复预算① | 已累计预算增减数② | 本次预算增减数③ | 调整后预算④ | 科目 | 批复预算① | 已累计预算增减数② | 本次预算增减数③ | 调整后预算④ |
|-------------|-------|-----------|----------|--------|-------------|-------|-----------|----------|--------|
| 1 设备费 | 60万 | 0 | 16万 | 44万 | 5、差旅费 | | | | |
| 1.1 设备购置费 | 50万 | 0 | 16万 | 34万 | 6、会议费 | 40万 | 0 | 0 | 40万 |
| 1.2 设备试制费 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7、国际合作与交流 | | | | |
| 1.3 设备租赁改造费 | 10万 | 0 | 0 | 10万 | 8、出版知识产权事务费 | 10万 | 0 | 16万 | 26万 |
| 2、材料费 | 30万 | 0 | 0 | 30万 | 9、劳务费 | 35万 | 0 | 0 | 35万 |
| 3、测试化验加工费 | 17万 | 0 | 0 | 17万 | 10、专家咨询费 | 4万 | 0 | 0 | 4万 |
| 4、燃料动力费 | 15万 | 0 | 0 | 15万 | 11、其他支出 | 0 | 0 | 0 | 0 |

调剂类别 一般调剂 重点调剂 重大调剂 (项目组论证材料: 有 无) 调剂信息公开 是 否

调剂事项:
 增加 出版知识产权事务费 科目预算 16万元,减少 设备费 等科目支出。
预算调增理由及预算说明:(请紧扣项目研究任务和进展,详细说明调增科目经费的用途及预算依据)
 项目执行过程中发生的关于高性能集群硬盘数据恢复及软件升级技术服务费被列入无形资产开支,故调减设备购置费科目预算16万元,调增出版知识产权事务费科目预算16万元。
项目组承诺: 本人已核定可用余额大于本次预算增减数,直接费用总额度不变;项目组已经完成调剂信息公示。
 项目负责人(签字): _____ 年 月 日

有关单位审核及审批意见

| 一般调剂 | | 重点调剂 | | 重大调剂 | |
|------------------------|--------------------|----------------------------|--------------------|--------------------|---|
| 学院 审 批 意 见 | | 学 院 审 核 意 见 | | | 项目组论证材料是否符合要求: <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |
| | 科研干事(签字): 年 月 日 | 学院领导(签字): 年 月 日 | 学院领导(签字): 年 月 日 | | 学院领导(签字): 年 月 日 |
| | 学院领导(签字): 年 月 日 | 科研院 审 批 意 见 | 项目主管(签字): 年 月 日 | 项目主管(签字): 年 月 日 | 项目主管(签字): 年 月 日 |
| 学院存档,每学期末备案至科研院 | | 主管领导(签字): 年 月 日 | 主管领导(签字): 年 月 日 | 主管领导(签字): 年 月 日 | 主管领导(签字): 年 月 日 |

经办人: 吴林玲

联系电话: 13261825216

单位: 万元

注: 此表“有关单位审核及审批意见”之前的内容由所在学院负责在校内信息公开平台上完成公开。