2014年度非事业编制岗位人员招聘计划(第一批-管理岗)

			招聘	岗位		除		条件外,还应满足以下应聘条件	
序号	招聘部门	招聘岗位名称	人数	类型	经费来源	学历学位 要求	专业要求	其他要求	岗位职责
1	信息与电子学院	教学国际化与教改 本科教学干事岗	1	管理岗	自筹经费	全日制硕士 研究生及以 上学历学位	工科电类专业	英语可较熟练听、说、读、写;熟练使用计算机、以及复印传真等办公设备;善于与外教、本校教师、学生交流沟通。	1. 学院国际化教育专业外教聘请、教学安排 、教学组织; 2. 学院本科教学国际化交流、学生海外访学 交流、双学位、海外毕业设计等组织管理; 3. 学院中外合作办学项目的招生、教学安排 、组织管理; 4. 学院实验班教学安排与过程管理; 5. 学院本科教改项目和专业建设项目的组织 管理; 6. 领导交办的其它工作。
2	信息与电子学院	教学统计与教学档 案管理本科教学干 事岗	1	管理岗	自筹经费	全日制大学 本科及以上 学历学位	工科电类专业	善于与教师、学生交流沟通;持有心理咨询师证书优先。	1. 学院本科教学数据的收集、整理、统计分析; 2. 学院本科教学档案的收集、装订、编目与储存; 3. 学院本科教学资料的印刷、分发与整理; 4. 兼顾本科生心理疏导工作; 5. 领导交办的其它工作。
3	信息与电子学院	研究生培养管理研 究生教学干事岗	1	管理岗	自筹经费	全日制大学 本科及以上 学历学位	工科专业		1. 学院研究生课程管理及成绩审查工作; 2. 学院研究生日常培养管理,教学检查、论文开题、中期检查、各培养环节审核; 3. 学院研究生的出国管理及延期申报; 4. 学院研究生答辩资格审核及毕业答辩工作; 5. 学院研究生毕业材料归档; 6. 协助主管领导做好学院及学校主管部门交办的其他工作。
4	外国语学院	行政干事岗	1	管理岗	学校经费	全日制大学 本科及以上 学历学位	中文或外语类 相关专业优先	1. 全日制本科及以上学历,应、往届毕业生均可,有相关管理工作经历者优先考虑; 2. 能够熟练运用办公软件,有较好的文字写作功底; 3. 年龄不超过35周岁。	1. 协助院办主任做好全院的行政管理工作; 2. 学院日常信息的发布,新闻通知等的文字 起草工作; 3. 完成学校、学院的文件收发,档案资料的 收集、归档、保管工作; 4. 学院内外的日常接待服务; 5. 学院会议的有关组织、记录、服务等工 作; 6. 协助学院处理财务相关管理工作; 7. 领导交办的其他工作。

			招聘	岗位		除	满足招聘基本	条件外,还应满足以下应聘条件	
序号	招聘部门	招聘岗位名称	人数	类型	经费来源	学历学位 要求	专业要求	其他要求	岗位职责
5	基础教育学院	学生干事岗	1	管理岗	学校经费	全日制大学 本科及以上 学历学位			1. 学部奖贷勤助等各项工作的汇总及上报工作; 作; 2. 学部学生火车票预订和发放工作; 3. 学生证办理及补办工作; 4. 学部新生户口迁移工作。
6	国际教育学院	中美合作项目学籍管理岗	1	管理岗	自筹经费	全日制硕士 研究生及以 上学历学位			1. 负责中美合作项目学生的学籍管理工作; 2. 指导学生办理转学区事宜; 3. 负责学生暑期项目的组织管理工作; 4. 指导学生进行国外学位证书的认证; 5. 协助学院开发新的合作办学项目; 6. 完成领导交办的其他工作任务。
7	国际教育学院	中德职业教育硕士 项目管理岗	1	管理岗	自筹经费	全日制硕士 研究生及以 上学历学位		1. 英语交流能力良好,大学英语六级及以上水平; 2. 有较强的责任心、原则性、沟通能力和服务意识; 3. 有良好的计算机操作技能; 4. 年龄35岁以下,有海外留学经历者优先考虑。	学籍管理工作; 2. 指导学生进行国外学位证书的认证; 3. 负责中美合作项目的考务工作; 4. 负责学院英文网站资料的筹备工作;
8	国际教育学院	学生辅导员岗	2	管理岗	自筹经费	全日制硕士 研究生及以 上学历学位		2. 有较强的责任心、原则性、执行力、沟通能力和服务意识; 3. 有良好的计算机操作技能; 4. 年龄30岁以下,有从事学生思想政治教育工作经历者优先考虑。	1. 负责开展学生思想政治工作; 2. 参与处理有关突发事件; 3. 落实所负责年级学生的学生活动运行工作; 4. 负责学生的日常教育与管理; 5. 协助做好学生的宿舍、日常教学管理,积极指导学生的专业学习; 6. 完成领导交办的其他工作任务。
9	国际教育学院	技术支持岗	1	管理岗	自筹经费	全日制大学 本科及以上 学历学位	计算机相关专 业	1. 有较强的互联网网站开发和设计能力; 2. 有较强的软件开发能力,能熟练使用各种软件; 3. 具备一定的硬件知识,能对计算机的常见硬件故障进行维修; 4. 年龄35岁以下,有较强的责任心、原则性、沟通能力和服务意识。	1. 负责学院门户网站的设计和开发; 2. 负责学院网站页面的日常维护与更新; 3. 负责实验室的建设、维护、安全和日常管理工作; 4. 协助做好中外合作办学项目的招生工作; 5. 完成领导交办的其他工作任务。

			招聘	岗位		除	 满足招聘基本	条件外,还应满足以下应聘条件	
序号	招聘部门	招聘岗位名称	人数	类型	经费来源	学历学位 要求	专业要求	其他要求	岗位职责
10	管理与经济学院	EMBA教育中心特色 课程管理岗	1	管理岗	自筹经费	全日制大学 本科及以上 学历学位	不限 (经济管理相 关专业优先)	1. 吃苦耐劳,具有很强的服务意识、敬业精神; 2.掌握系统的工商管理知识,对EMBA项目有深刻认识; 3.有很好的文字功底; 4.能够根据给定思路策划并撰写具有系统性、可操作性的课程方案; 5.能够很好地同老师与学员沟通; 6.能适应加班和出差。	1. 负责针对己毕业EMBA校友开启的后EMBA课程的各项工作准备,包括拟定课程计划、课程设计、邀请授课教师等工作; 2. 负责针对不同行业的EMBA特色课程进行专业化课程设计; 3. 负责与特色课程邀请的高水平外聘教师进行联系沟通; 4. 负责收集与统计学员和校友对于特色课程的反馈评估信息,并提出改进方案; 5. 负责有关领导布置的其他工作。
11	学校办公室	行政秘书岗	1	管理岗	学校经费	全日制硕士 研究生及以 上学历学位	不限 (管理类优先)		
12	宣传部	英文网站编辑岗	1	管理岗	学校经费	全日制大学 本科及以上 学历学位		35周岁以下,本科及以上学历,大学英语六级,英语运用能力较好,具有海外留学或生活经历优先。	1. 做好学校英语网站的日常维护工作; 2. 组织做好学校英语新闻等宣传资料的翻译 和编辑工作; 3. 协助完成行政办公室事务性工作; 4. 完成领导交办的其他工作。
13	人事处	人力资源管理岗	1	管理岗	学校经费	全日制硕士 研究生及以 上学历学位		1. 中共党员: 2. 热爱高校教育管理事业; 3. 具有较强的责任心和服务意识; 4. 具有良好的组织协调、团队合作、语言表达和沟通交流能力; 5. 熟练使用各种计算机办公软件,具有较强的公文写作能力和英语应用能力。	1. 负责人力资源调配等工作; 2. 负责人力资源培训考核工作; 3. 负责质量体系人力资源控制程序相关工作; 4. 完成领导交办的其他各项工作。
14	人事处	人力资源管理岗	1	管理岗	学校经费	全日制硕士 研究生及以 上学历学位			1. 负责国家公派访问学者项目、青年骨干教师出国研修项目的申报工作。 2. 负责教师公派出国的派遣和考核工作。 3. 负责组织教师的业务培训工作,包含新入职教师岗前培训、外语能力培训等。 4. 负责高等学校教师资格认定工作。 5. 协助科长完成学校交给的其他任务。

			招聘	岗位		除	满足招聘基本	条件外,还应满足以下应聘条件	
序号	招聘部门	日 招聘岗位名称	人数	类型	经费来源	学历学位 要求	专业要求	其他要求	岗位职责
15	保卫处	物联网安保研究室 专员岗	1	管理岗	学校经费	全日制大学 本科及以上 学历学位			1. 安防专网维护管理; 2. 安保信息平台维护与管理; 3. 消防物联网组建。
16	研究生院	学位管理岗	1	管理岗	自筹经费	全日制硕士 研究生及以 上学历学位		1. 具有硕士以上学历或副高级以上职称; 2. 具有高度的责任心和服务意识,工作热情, 作风严谨,富有团队精神和奉献精神; 3. 具有较强的计划、管理、组织、协调能力和 公关能力,并秉公办事、原则性强; 4. 具有较高的写作、文字处理水平和较强的办 公自动化能力。	上报;
17	校工会	办公室干事岗	1	管理岗	学校经费	全日制大学 本科及以上 学历学位		1. 基本要求:全日制本科及以上学历,具有2年及以上工作经历,身体健康,年龄35周岁以下,男性: 2. 具有较强的文字写作、口头表达能力; 3. 熟悉相关办公软件的使用; 4. 热爱工会工作,有较强的责任心,顾全大局,谦虚好学,具有良好的服务意识和团结协作精神。	1. 在办公室主任的领导下开展工作。负责工会文件、宣传稿件起草工作; 2. 负责对外联络、来信来访接待以及登记工作; 3. 负责报刊、杂志订阅工作; 4. 负责向北京市教育工会等上级单位呈送文件、请示等工作; 5. 负责工会有关安全管理的日常工作; 6. 完成领导交办的其他工作。

			招聘	岗位		除	满足招聘基本		
序号	招聘部门	招聘岗位名称	人数	类型	经费来源	学历学位 要求	专业要求	其他要求	岗位职责
18	审计室	基建跟踪审计岗	1	管理岗	自筹经费	全日制大学 专科及以上 学历	注册造价师	1.26周岁以上,5年以上造价预算经验; 2.具有注册造价师执业资格; 3.具备建设项目全过程造价控制经验、能独立 从事工程造价控制工作; 4.熟悉北京地区相关材料和地区性定额、熟练操作相关造价软件; 5.做事严谨、具备良好的职业道德素养和沟通协调能力。	4. 提供有关材料和设备的询价服务,为材料和设备的择优采购提供合理准确的价格依据,见证认价过程;
19	财务处	会计审核岗	2	管理岗	学校经费	全日制大学 本科及以上 学历学位	会计专业	有会计从业资格证书	1. 遵守国家和学校的财经纪律,依据国家及学校的费用开支规定及标准,严格审核各项费用: 2. 审核原始凭证的真实性、合法性; 3. 按会计基础工作规范的要求,正确运用会计科目编制记账凭证; 4. 拒绝受理违纪、违规支出; 5. 完成领导交办的其他任务。
20	学术期刊办公室	《深空探测学报》 编辑岗	2	管理岗	学校经费	全日制硕士 研究生及以 上学历学位	理工科相关专 业	1. 具有良好的职业道德,为人正派,有较好的沟通能力,有敬业精神和团队合作精神,工作积极主动,勤恳踏实,责任心强; 2. 有良好的计算机运用技能、良好的英语基础和汉语能力; 3. 有教学科研或期刊工作经验者优先。	联络与专家沟通、组稿、送审,稿件审读、 编辑加工、校对,以及其他相关工作。

2014年度非事业编制岗位人员招聘计划(第一批-教学实验岗)

			岗位隶属实		招聘		除满足招聘基本条件外,还应满足以下应聘条件			
序号	招聘部门	招聘岗位名称	验室(或图 书资料室)	所属校区	人数	岗位类别	学历学位 要求	专业要求	其他要求	岗位职责
1	宇航学院	系统与仿真实验 室教学辅助岗	系统与仿真实 验室	中关村校区	1	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	飞行器设计、自 动控制、计算机 等相关专业	1. 热爱教学科研事业、有较强的服务意识和团队合作精神; 2. 熟悉计算机操作、熟练软硬件编程; 3. 身体健康,男性,年龄不超过35周岁。	1. 负责实验室设备的运行管理、实验室设备购置、实验室建设; 2. 负责航天类实验课的运行和指导,开展大型仪器设备研发等技术创新工作,并将创新成果运用于教学、科研; 3. 承担宇航学院教育部重点实验室、航空航天教学示范中心的相关实验室建设工作; 4. 完成学院指定的临时性其他工作。
2	宇航学院	飞行器总体设计 实验岗	飞行器总体实 验室	中关村校区	1	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	机械设计与制造 、飞行器设计、 机械电子等相关 专业		1. 承担实验室教学辅助,日常管理服务; 2. 完成实验室教学中相应的技术研究工作; 3. 协助整理实验教学的相关文件和设备; 4. 协助学院做好教育部重点实验室、航空航天教学示范中心的相关实验室建设工作; 5. 完成学院指定的临时性其他工作。
3	机电学院	本科中心专业教学实验及管理岗	机电学院本科 中心教学实验 室	中关村校区	1	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	计算机相关专业		1. 负责计算设备的日常维护巡检,保持设备良好运行; 2. 负责机房网络的建设、资源管理与监控; 3. 负责系统平台监控和应急保障; 4. 每周去良乡实验室1-2次; 5. 实验室安排的其它工作。
4	机电学院	专业教学实验及 管理岗	机电工程与控制国防科技重点实验室-无人系统技术实验 室	中关村校区	1	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	机电相关专业		1. 具有良好的思想素质、恪守职业道德、热爱本职工作、办事公正、作风正派; 2. 身体健康,责任心强,有上进心,学习意愿强,良好的团队合作能力; 3. 负责机电系统工程系专业实验室相关实验设备运转、维护、管理; 4. 配合专业教师开展专业教学实验; 5. 配合专业实验室主任进行实验室管理工作。

. =			岗位隶属实		招聘		除满足招	除满足招聘基本条件外,还应满足以下应聘条件		
序号	招聘部门	招聘岗位名称	验室(或图 书资料室)	所属校区	人数	岗位类别	学历学位 要求	专业要求	其他要求	
5	机电学院	专业教学实验及 管理岗	机电工程与控制国防科技重点实验室-探测 与控制实验室	中关村校区	1	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	电子信息类专业		1. 具有良好的思想素质、恪守职业道德、热爱本职工作、办事公正、作风正派; 2. 身体健康,责任心强,有上进心,学习意愿强,良好的团队合作能力; 3. 负责探测与控制工程系专业实验室相关实验设备运转、维护、管理; 4. 配合专业教师开展专业教学实验; 5. 配合专业实验室主任进行实验室管理工作。
6	机电学院	专业教学实验及 管理岗	机电工程与控 制国防科技重 点实验室	中关村校区	1	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	机电相关专业		1. 具有良好的思想素质、恪守职业道德、热爱本职工作、办事公正、作风正派、廉洁奉公,有较强的事业心、责任感、原则性和服务意识; 2. 负责引信西山实验室相关实验设备正常运行、操作维护、使用管理、新功能开发和提供设备共享服务; 3. 负责操作规范的制定和执行、操作人员的安全管理; 4. 配合学科"985"、"211"重点建设项目、科学研究和研究生课题进行实验; 5. 保证设备正常运行,熟悉所负责仪器、设备的使用方法及特性,保证仪器设备的安全操作,掌握仪器设备的部分故障诊断和维修技能,尽可能保证设备的使用率,并依据设备使用率,使用效果进行年度考核; 6. 每年大型设备两次大检,给出详细的报告并提出改善措施。
7	机电学院	实验中心专业教学实验及管理岗		中关村校区	1	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	计算机相关专业		1. 具有良好的思想素质、恪守职业道德、热爱本职工作、办事公正、作风正派; 2. 身体健康,责任心强,有上进心,学习意愿强,良好的团队合作能力; 3. 负责操作系统、服务器以及应用软件的运行维护管理,提供IT相关软件方面的服务与支持; 4. 承担学院本科毕业设计计算机使用管理。
8	机电学院	专业教学实验及 管理岗	爆炸科学与技术国家重点实验室-毁伤与弹药工程实验室	中关村校区	1	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	机械与力学相关 专业		1. 具有良好的思想素质、恪守职业道德、热爱本职工作、办事公正、作风正派; 2. 身体健康,责任心强,有上进心,学习意愿强,良好的团队合作能力; 3. 负责无人飞航工程系专业实验室相关实验设备运转、维护、管理; 4. 配合专业教师开展专业教学实验; 5. 配合专业实验室主任进行实验室管理工作。

			岗位隶属实		招聘					
序号	招聘部门	招聘岗位名称	验室(或图 书资料室)	所属校区	人数	岗位类别	学历学位 要求	专业要求	其他要求	岗位职责
9	机电学院	专业教学实验及 管理岗	爆炸科学与技术国家重点实验室-冲击动力 学实验室	中关村校区	1	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	工程力学专业		1. 具有良好的思想素质、恪守职业道德、热爱本职工作、办事公正、作风正派; 2. 身体健康,责任心强,有上进心,学习意愿强,良好的团队合作能力; 3. 负责工程力学系专业实验室相关实验设备运转、维护、管理; 4. 配合专业教师开展专业教学实验; 5. 配合专业实验室主任进行实验室管理工作。
10	机电学院	专业教学实验及 管理岗	爆炸科学与技术国家重点实验室-特种能源 工程实验室	中关村校区	1	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	能源与动力相关 工科专业		1. 具有良好的思想素质、恪守职业道德、热爱本职工作、办事公正、作风正派; 2. 身体健康,责任心强,有上进心,学习意愿强,良好的团队合作能力; 3. 负责能源与动力系专业实验室相关实验设备运转、维护、管理; 4. 配合专业教师开展专业教学实验; 5. 配合专业实验室主任进行实验室管理工作。
11	机电学院	专业教学实验及 管理岗	仿生机器人实 验室	中关村校区	1	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	机械类专业		1. 具有良好的思想素质、恪守职业道德、热爱本职工作、办事公正、作风正派; 2. 身体健康,责任心强,有上进心,学习意愿强,良好的团队合作能力; 3. 负责机器人研究所专业实验室相关实验设备运转、维护、管理; 4. 配合专业教师开展专业教学实验; 5. 配合专业实验室主任进行实验室管理工作。
12	机械与车辆学院	机电控制实验室 实验员岗	地面机动装备实验教学中心	中关村校区	1	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	机械动化 人名	年龄不超过35周岁	1. 负责机电控制实验室日常运行与设备维护管理; 2. 协助任课教师编写实验教学大纲及实验指导书; 3. 承担机电控制实验室相关实验教学任务; 4. 协助中心主任制定实验室发展规划,协助组织实施实验室建设; 5. 完成中心领导交办的其他事务性工作。

			岗位隶属实		招聘		除满足招	除满足招聘基本条件外,还应满足以下应聘条件		
序号	招聘部门	招聘岗位名称	验室(或图 书资料室)	所属校区	人数	岗位类别	学历学位 要求	专业要求	其他要求	岗位职责
13	机械与车辆学院	先进加工技术研 究所试验室实验 员岗	先进加工技术研究所试验室	中关村校区	1	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	机械专业	年龄不超过35周岁	1. 承担高端数控机床(包括高速数控铣床、刀具 刃磨机、动平衡仪、对刀仪、数控车床、电火花 成型、线切割等)、测试设备等的教学试验工 作; 2. 负责上述数控设备的维护和管理; 3. 实验室日常建设管理; 4. "机械制造工艺"、"装备"等6门本科课程 的试验教学工作; 5. 承担并完成实验室分配的其它相关工作。
14	机械与车辆学院	液压与气动实验 室实验员岗	地面机动装备实验教学中心	中关村校区	1	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	机械设计制造及 其自动化、机械 工程及自动化、 机械电子工程、 车辆工程、自动 化等专业	年龄不超过35周岁	1. 负责液压与气动实验室日常运行与设备维护管理: 2. 协助任课教师编写实验教学大纲及实验指导书; 3. 承担液压与气动实验室相关实验教学任务; 4. 协助中心主任制定实验室发展规划,协助组织实施实验室建设; 5. 完成中心领导交办的其他事务性工作。
15	机械与车辆学院	交通与车辆实验 教学中心实验员 岗	交通与车辆实 验教学中心	中关村校区	1	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	车辆工程或交通 运输	男性,有B驾照,有一定指导实验经验	交通工程系日程管理,交通运输工程实验室安全、节能管理,设备维护维修,协助有关实验及科研。
16	机械与车辆学院	工程训练中心数 控铣工	工程训练中心	中关村校区	2	教学实验岗	全日制大学专科及以上学历			1. 能够承担实训的教学工作; 2. 能够承担教学实验工作; 3. 能够承担科研及学生创新零件的加工; 4. 能够负责实训设备的维护和管理; 5. 能够完成工程训练中心分配的其他相关工作; 6. 能够承担并完成工程训练中心的建设工作。

			岗位隶属实		招聘		除满足招耳	———————— 粤基本条件外,这		
序号	招聘部门	招聘岗位名称	验室(或图 书资料室)	所属校区	人数	岗位类别	学历学位 要求	专业要求	其他要求	岗位职责
17	信息与电子学院	教学实验岗	信息系统及安全对抗实验中 心	中关村校区	1	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	计算机类、电子 信息类		1. 实验设计、指导; 2. 实验室建设; 3. 实验仅器设备维护和使用; 4. 实验室系列实践活动策划、指导; 5. 协助实验室主任进行其他实验室相关工作。
18	计算机学院	物联网专业 实验教学辅助岗	计算机实验教 学中心(北京市 示范中心)	良乡校区	1	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	信息类相关专业	感,勤于学习,善于思考, 勇于创新; 2.服务热情,热爱教育教学; 3.具有良好的组织管理能力、综合协调能力、沟通能力、社会活动能力; 4.身体健康,年龄不超过35周岁;	1. 与专业教师配合,完成物联网专业的实验设计并做好课前实验准备; 2. 负责实验设备维护和管理,协助教师指导相关实验,保证实验教学工作顺利进行; 3. 负责学生科技创新活动管理,参与创新活动指导工作; 4. 承担实验室日常管理服务等工作; 5. 兼管实验室设施的安全保卫工作; 6. 协助完成物联网专业实验系统研发和相关课题的科学研究; 7. 能够认真完成领导交给的各项工作。
19	计算机学院	计算机专业 实验教学辅助岗	计算机实验教 学中心(北京市 示范中心)	良乡校区	1	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	计算机相关专业	感,勤于学习,善于思考, 勇于创新; 2.服务热情,热爱教育教学; 3.具有良好的组织管理能力、综合协调能力、沟通能力、社会活动能力; 4.身体健康,年龄不超过35周岁;	1. 与专业教师配合,完成计算机专业的实验设计与开发、相关操作和技术培训; 2. 负责实验设备维护和管理,协助教师指导相关实验,保证实验教学工作顺利进行; 3. 负责学生科技创新活动管理,参与创新活动指导工作; 4. 承担实验室日常管理服务等工作; 5. 兼管实验室设施的安全保卫工作; 6. 协助完成计算机专业实验系统研发和相关课题的科学研究。 7. 能够认真完成领导交给的各项工作。
20	计算机学院	计算机实验室 管理服务岗	计算机实验教 学中心(北京市 示范中心)	中关村校区	1	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	计算机相关专业	的应聘者优先; 2. 中共党员优先; 3. 身体健康,年龄不超过35周岁; 4. 能够在良乡校区工作。	1. 负责实验室电脑设备的检修与维护; 2. 负责实验室应用软件系统的管理与维护; 3. 负责实验室网络系统的管理; 4. 承担预约机时系统的管理及课程安排工作; 5. 保证教学课程、考试工作和各项上机活动顺利进行; 6. 负责计算机网络教学平台(网络教室)的运行维护工作; 7. 兼管实验室设施的安全保卫工作; 8. 能够认真完成领导交给的各项工作。

			岗位隶属实		招聘		除满足招I	 	丕应满足以下应聘条件	
序号	招聘部门	招聘岗位名称	验室(或图 书资料室)	所属校区	人数	岗位类别	学历学位 要求	专业要求	其他要求	岗位职责
21	软件学院	实验技术岗	数字媒体技术 实验教学示范 中心	中关村校区	1	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	软件工程相关专 业	有工程实践经验者优先	1. 负责管理并维护好所有仪器设备,保证仪器完好率达到教学实验需求; 2. 按教学计划做好实验教学准备工作,维护好实验环境; 3. 坚守工作岗位,协助教师随时解决实验教学中出现的问题; 4. 完成部分实验课辅导工作; 5. 完成实验室所分配的其它任务,做好本室的日常安全及清洁卫生工作。
22	软件学院	实验技术岗	软件安全工程 技术北京市重 点实验室	中关村校区	1	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位		有工程实践经验者优先	1. 负责做好仪器设备的经常性保养、维护、检修 及调试工作; 2. 按时完成实验准备工作,确保实验课教学的顺 利进行; 3. 严格执行实验室的各顶规章制度,管好、用好 有关仪器设备,积极参加仪器设备的软硬件更新 升级工作; 4. 坚守工作岗位,协助教师完成教学任务; 5. 完成实验室分配的其它任务,做好实验室的安 全及清洁卫生工作。
23	材料学院	材料科学与工程 专业实验员岗	毁伤与防护实 验室	中关村校区	1	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	材料类专业	能、微观分析等检测方法和 仪器设备的使用	1. 负责指导材料科学与工程本科专业材料物理性能实验、力学性能实验和金相组织观察分析实验; 2. 负责物理性能实验室、力学性能实验室和金相实验室的建设和日常管理,仪器设备的维护使用; 3. 参加指导本科专业生产实习; 4. 完成系领导、学院领导和上级主管部门交办的临时性工作。
24	材料学院	校分析测试中心 大型仪器设备管 理员岗	毁伤与防护实 验室 (校分析测试 中心)	中关村校区	2	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	材料类专业或机械类专业	熟悉透射电子显微镜的操作和分析技术/或熟悉热力模拟实验机、热压烧结炉、材料动态力学实验设备的操作和使用	1. 负责校分析测试中心透射电子显微镜的日常管理、维护和对校内外师生的技术服务(或负责校分析测试中心热力模拟实验机、热压烧结炉、材料动态力学实验设备的日常管理、维护和对校内外师生的技术服务); 2. 保证所管理的仪器设备能正常运行,设备出现故障应及时联系维修或自行解决; 3. 技术服务水平和工作质量达到用户满意; 4. 完成系领导、学院领导和上级主管部门交办的临时性工作。

			岗位隶属实		招聘		除满足招耳	関 基本条件外,这	E应满足以下应聘条件	
序号	招聘部门	招聘岗位名称	验室(或图 书资料室)	所属校区	人数	岗位类别	学历学位 要求	专业要求	其他要求	岗位职责
25	材料学院	电子封装技术专 业实验员岗	表面工程实验室	中关村校区	1	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	具有电子封装技术专业知识,熟悉电子封装技术 专业实验		1. 负责指导电子封装技术专业本科教学实验; 2. 负责电子封装技术专业教学设备的采购、安装、调试以及维护; 3. 负责电子封装技术专业卓越工程师计划相关实践环节的指导与管理; 4. 负责电子封装技术专业实验设备对外测试服务工作; 5. 学院安排的其他工作。
26	化工与环 境学院	实验员岗	化学分离与材料表征实验中 心	中关村校区	1	教学实验岗	全日制硕士研 究生及以上学 历学位	化学化工材料类 相关专业		1. 负责实验室日常管理,包括实验室安全和卫生; 2. 化学分离与材料表征实验中心实验室管理,协助兼职老师维护实验中心的仪器设备; 3. 对实验室仪器,耗材的的使用情况进行统计; 4. 保证实验教学课程能够正常开课,保证实验室仪器设备的正常运行,如出现故障要及时进行解决。
27	化工与环 境学院	实验员岗	化工与控制实 验室	良乡校区	1	教学实验岗	全日制硕士研 究生及以上学 历学位	化学化工材料类 相关专业		1. 负责实验室日常管理,包括实验室安全和卫生; 2. 良乡校区本科生实验室管理; 3. 对实验室仪器,耗材的的使用情况进行统计; 4. 保证实验教学课程能够正常开课,保证实验室 仪器设备的正常运行,如出现故障要及时进行解决。
28	生命学院	实验员岗	生物实验教学中心	中关村校区	2	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	生物医学工程及计算机相关专业	年龄不超过30周岁、有工作 经验、计算机技能佳者优先	1. 学院主管院长及实验中心主任领导下,负责实验室的管理、维护和使用安排工作; 2. 负责生物医学工程实验课的准备、协助课程指导工作; 3. 参与学院和实验中心的各项日常管理工作; 4. 其他学院领导和实验中心领导交办的工作。

			岗位隶属实		招聘	招聘		除满足招耳] 聘基本条件外,还应满足以下应聘条件		
序号	招聘部门	招聘岗位名称	验室(或图 书资料室)	所属校区	人数	岗位类别	学历学位 要求	专业要求	其他要求	岗位职责	
29	数学学院	实验员岗	数学实验中心	良乡校区	1	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	理工科专业	熟练掌握数学软件,精通计 算机维护	1. 熟悉实验室工作的管理规程,按制度行使管理员职权和履行管理义务,确保实验室管理规范化: 2. 熟悉实验室计算机等设备、使用规程、保养常识,按技术规范做好安全维护和分类管理工作,确保设备完好可用; 3. 负责按有关规章做好实验器材的使用、借用、损坏报赔、送外检修等工作; 4. 设备要及时联系技术人员安装调试进行技术鉴定,并负责办理有关手续; 5. 负责实验室档案资料的建设、管理工作; 6. 协助学科组做好实验教学安排,协助教师准备实验,保证实验教学和教科研实验的正常进行。	
30	外国语学 院	实验教辅岗	外语实验教学 中心	良乡校区	1	教学实验岗	全日制大学本 科及以上学历 学位	计算机相关专业 优先	1. 具有全日制大学本科及以 上学历; 2. 熟悉计算机房的硬件、软件、网络的维护管理,有机 房管理经验者优先; 3. 熟练掌握计算机办公软件,具有较强的文字处理能力; 4. 年龄不超过35周岁。	1. 良乡机房的日常维护和管理; 2. 学院网站的维护; 3. 外语考试听力放音工作; 4. 新闻的编辑与发布; 5. 领导交办的其他工作。	
31	校医院	挂号收费员岗			2	教学实验岗	全日制大学专 科及以上学历	计算机操作熟练	爱岗敬业,勤奋上进,诚实守信,责任心强,有良好的团结合作精神;有3年以上工作经验;有会计从业资格证书者优先。		

2014年度非事业编制岗位人员招聘计划(第一批-科研岗)

			招聘	岗位 类型	除满足招	聘基本条件外,还	应满足以下应聘条件	岗位职责
序号 	招聘部门	招聘岗位名称	人数		学历学位 要求	专业要求	其他要求	
1	机电学院	能源与动力系科研助 理岗	1	科研岗	全日制大学本科 及以上学历学位			1. 身体健康,责任心强,有上进心,学习意愿强,良好的团队合作能力; 2. 具有相关的专业知识; 3. 参与相关科研项目和相关技术的开发; 4. 参与解决科研过程中所遇到的技术问题。
2	机电学院	冲击动力学实验室-实 验室助理岗	1	科研岗	全日制大学本科 及以上学历学位	力学相关专业		1. 身体健康,责任心强,有上进心,学习意愿强,良好的团队合作能力; 2. 具有相关的专业知识; 3. 参与相关科研项目和相关技术的开发; 4. 参与解决科研过程中所遇到的技术问题。
3	机电学院	力学工程系-科研助理 岗	3	科研岗	全日制大学本科 及以上学历学位	力学相关专业		1. 身体健康,责任心强,有上进心,学习意愿强,良好的团队合作能力; 2. 具有相关的专业知识; 3. 参与相关科研项目和相关技术的开发; 4. 参与解决科研过程中所遇到的技术问题。
4	机电学院	仿生机器人实验室-科 研助理岗	1	科研岗	全日制大学专科 及以上学历		具有规范化电装、配线工作 经验	1. 负责电气系统规范化、产品化改进工作; 2. 进行实验室设备的维护、操作; 3. 完成相关资料及文件的编写。
5	光电学院	光学工程学科科研岗	3	科研岗		、软件工程、测试	1. 品行端正,遵纪守法,身心健康; 男性不超过45周岁,女性不超过35周岁; 2. 具有较强的责任心和良好的职业道德以及为科研工作服务的意识; 3. 与其它单位没有劳动或聘用关系; 4. 具备承担岗位职责所必需的专业知识、工作能力。	从事科研研究工作,具体包括: 1. 从事光学技术研究、软件开发、检测技术和仪器研发等工作; 2. 配合项目负责人及各相关人员进行项目管理,如科研项目的申请、执行和验收工作及给类文档撰写和管理; 3. 协助进行实验室管理及设备采购与管理。

			招聘	岗位	除满足招	聘基本条件外,还	应满足以下应聘条件	111 / 2
序号			人数		学历学位 要求	专业要求	其他要求	岗位职责
6	光电学院	仪器科学与技术学科 科研岗	2	科研岗	全日制大学专科 及以上学历		具备承担岗位职责所必需的 专业知识、工作能力。	1. 配合项目负责人及各相关人员完成科研项目的申请、执行和验收工作; 2. 完成项目中相应的技术研究工作; 3. 协助整理项目的相关文件和设备。
7	信息与电子学院	项目研究助理岗	2	科研岗	全日制博士研究 生学历学位	电子类专业优先		1. 负责实验室重大科研项目的策划、申请以及组织实施; 2. 负责信号处理系统的方案设计,平台开发、系统集成和联调测试; 3. 负责指导研究DSP、FPGA的软硬件开发设计,原理图、PCB设计; 4. 负责新入学研究的专业技能培训工作; 5. 负责实验室课题组发表论文、专利、论著的资料统计; 6. 负责实验室项目中学生的管理; 7. 完成实验室领导分配的其他工作。
8	信息与电 子学院	电磁兼容与微波系统 实验室科研助理岗	1	科研岗	全日制大学本科 及以上学历学位		熟练使用计算机、以及复印 传真等办公设备。善于与教 师、学生交流沟通。	1. 负责仪器设备管理; 2. 负责实验室文档整理,协助日常管理与接 待工作; 3. 协助实验室主任进行其他实验室相关工作。

			招聘		除满足招	聘基本条件外,还	应满足以下应聘条件	岗位职责
序号	招聘部门	招聘岗位名称	人数		学历学位 要求	专业要求	其他要求	
9	信息与电子学院	56教研室陶然课题组 实验室行政助理岗	1	科研岗	全日制大学本科 及以上学历学位		熟悉计算机软硬件操作;有 责任心、办事细致、具有良 好的沟通、协作和学习能力 。	1. 协助审核、修订实验室各项管理规章制度,负责实验室日常行政事务工作; 2. 负责实验室专利、图书、论文、科研合同、财务等相关材料的管理,文书起草、公文制定、文件收发等工作; 3. 负责实验室接待、会议、培训、集体活动的组织与安排,以及与学校各部门之间的沟通协调工作; 4. 完成实验室领导分配的其他任务。
10	信息与电子学院	现代通信实验室科研 助理岗	2	科研岗	全日制硕士研究 生及以上学历学 位	信息与通信工程相 关专业	有工作经验优先	1. 配合实验室教师开展科学研究工作; 2. 配合实验室主任进行实验室管理工作; 3. 完成实验室分配的其他工作。
11	信息与电子学院	微波技术研究所科研 助理岗	1	科研岗	全日制大学专科 及以上学历	电子工程或信息工 程	有工作经验优先	1. 微波暗室及仪器设备管理和操作; 2. 协助本科生和研究生课程教学,辅导实验; 3. 微波工程导论、微波电路、微波频率源、 微波系统设计实验课程辅导。
12	信息与电子学院	微波技术研究所科研 助理岗	1	科研岗	全日制大学专科 及以上学历	电子工程或信息工 程	有工作经验优先	1. 实验设计、指导; 2. 实验室建设; 3. 实验仪器设备维护和使用; 4. 实验室系列实践活动策划、指导; 5. 协助实验室主任进行其他实验室相关工作。

			招聘	岗位	除满足招			
序号	招聘部门	招聘岗位名称	人数		学历学位 要求	专业要求	其他要求	岗位职责
13	自动化学院	电子开发工程师岗	1	科研岗	全日制大学本科 及以上学历学位	自动化、机电类相 关专业	1. 具有电子产品研发、实践 经验者优先; 2. 工作主动性强,学习能力强,具有团队合作能力。	1. 根据工作项目需求,承担相应部分的技术方案设计; 2. 硬件原理图的绘制和pcb图的绘制; 3. 硬件的调试; 4. 基于DSP或ARM的软件开发及调试; 5. 建立试验环境,按照任务要求测试所承担系统的功能及指标; 6. 编写研发相关文档,任务书、系统方案、试验方案等。
14	自动化学院	科研助理	1	科研岗	全日制大学本科 及以上学历学位	机械电子工程、自 动化及相关专业	1. 本科毕业; 2. 年龄26周岁以上; 3. 具有相关工作经验。	1. 配合相关教师完成课题组相关科研样机的 开发与调试; 2. 主管部分科研产品的实验; 3. 完成领导交代的其他相关任务。
15	自动化学院	实验室助理岗	1	科研岗	全日制大学专科 及以上学历		1. 具有北京市户口; 2. 熟练使用办公软件; 3. 年龄26周岁以上; 4. 具有相关工作经验。	1. 独立完成相关设备及资料的管理; 2. 独立完成相关资料及文件的编写; 3. 完成领导交代的其他相关任务。
16	材料学院	先进材料行为特性研 究实验室科研岗	1	科研岗	全日制大学专科 及以上学历	材料,机械或电子 等专业	有材料相关科研生产从业经 历,愿意从事科学研究相关 工作。为人正直,勤劳肯干 。	1. 熟练掌握本室主要设备的性能和工作原理,做好日常维修、检修; 2. 根据实验内容的要求,在实验技术人员指导下,加工、制作某些器件、部件并负责安装。承担科研任务所需要的自制件的加工、定做业务; 3. 负责仪器配套检查; 4. 保持实验室的卫生,做好安全环保工作。

			招聘人数		除满足招	聘基本条件外,还		
序号	招聘部门	招聘岗位名称			学历学位 要求	专业要求	其他要求	岗位职责
17	生命学院	实验技术员	1	科研岗	全日制大学专科 及以上学历	生物类相关专业	熟悉生物学实验室常规仪器设备。	1. 使用、培训、管理、维护实验室常规仪器设备; 2. 负责辅助完成科研工作中的大量实验操作以及实验室水电基础设施的正常运转。
18	生命学院	芯片制作技术员	1	科研岗	全日制大学专科 及以上学历	生物类相关专业	具有生物学、化工技术知识 背景。熟悉生物和化工类实 验操作。	1. 完成微流控芯片设计、操作和技术培训; 2. 负责芯片制作相关实验室试剂订购,管理 维护芯片洁净实验室的大型仪器设备; 3. 协助完成相关课题的科学研究。